



PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA
ESTADO DO PARANÁ



PORTARIA Nº 711/2010

Nomeia a servidora para o provimento de cargos público municipal.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA**, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Decreto nº. 016/2010 de 21 de janeiro de 2010, publicado no Jornal "Umuarama Ilustrado" do dia 22 de janeiro de 2010, que homologou o resultado do Concurso Público Municipal, realizado em decorrência do Edital nº. 042/2009,

RESOLVE

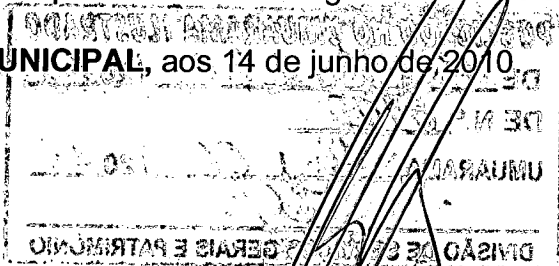
Art. 1º Nomear a servidora abaixo relacionada para ocuparem os cargos de Carreira de: Auxiliar Serviços Gerais, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, em preenchimento das vagas existentes no Quadro de Servidores Públicos Municipais, constantes nas Leis Complementares nº. 001, de 26 de dezembro de 1990, e 188 de 19 de novembro de 2007, ficando lotados na Secretaria Municipal de Administração, a partir de 03 de maio de 2010.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – 40 HORAS SEMANAIS

ITEM	NOME	RG	GRUPO	Referência	CLASSE
01	MEIREIZABEL COSTA LATORRE	4.972.326-1-PR	GOO	01	B

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 14 de junho de 2010.



MOACIR SILVA
Prefeito Municipal

ARMANDO CORDTS FILHO
Secretário de Administração

1. The first step in the process of identifying a problem is to determine the nature and scope of the problem. This involves gathering information about the problem and its causes. The second step is to identify the stakeholders who are affected by the problem and to determine their interests. The third step is to develop a list of possible solutions and to evaluate their feasibility. The fourth step is to select a solution and to implement it. The fifth step is to monitor the results of the solution and to make adjustments as needed.

PUBLICADO NO UBUARAMA ILUSTRADO
DE 16 de Junho de 1960
DE N.º 8903
UBUARAMA, 16 de Junho de 1960
Divisão de Serviços Gerais e Patrimônio